

Benutzung der Schul-PC's


Die PC's an der Gsechs können ohne Benutzernamen und Passwort gestartet werden. Auch die Verwendung von Standard-Software (Word, Internet-Browser etc.) ist ohne Anmeldung möglich.

Verknüpfungen zu den installierten Programmen sind auf der Kacheloberfläche/ im Startmenü (Windows-Taste) zu finden.

Das Speichern auf dem lokalen Datenträger (Festplatte) „C:\“ sollte ausschließlich bei Dateien erfolgen, die nur für die aktuelle PC-Nutzung gebraucht werden. Dateien die längerfristig gebraucht werden, müssen auf einem USB-Stick oder in einem Netzwerklaufwerk (s. u.) gespeichert werden. Alle **Änderungen** auf dem **Laufwerk „C:\“** (z. B. das Speichern von Dateien auf dem Desktop) werden **automatisch** beim Herunterfahren unwiderruflich **gelöscht!**

Benutzeranmeldung

Nach dem vollständigen Start von Windows werden in einer **Anmeldemaske** Ihr **Benutzername**, Ihr **Passwort** und Ihre **Klassenbezeichnung** abgefragt.

Nach erfolgreicher Anmeldung stehen im Windows Datei-Explorer  mehrere Netzwerklaufwerke zur Verfügung, die im Folgenden genauer erläutert werden.

Funktionen und Nutzungsrechte der Gsechs-Netzwerklaufwerke

Laufwerk Buchstabe (Bezeichnung)	Funktion	Rechte
H:\ (<Benutzername>)	<ul style="list-style-type: none"> • speichern von persönlichen Dateien • Konfigurationsdateien für individuelle Programmeinstellungen (bspw. bei PYTHA) 	<ul style="list-style-type: none"> • lesen, schreiben und löschen von Dateien des jeweiligen Benutzers • Alle Lehrerinnen und Lehrer können ebenfalls lesen, schreiben und löschen
K:\ (Konfiguration)	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurationsdateien für verschiedene Programme 	<ul style="list-style-type: none"> • nur lesen von vorhandenen Dateien
L:\ (Lernmaterial)	<ul style="list-style-type: none"> • Lernmaterialien (Skripte, Videotutorials, Kataloge, Handbücher etc.) für Programme, Maschinen oder andere Unterrichtsthemen 	<ul style="list-style-type: none"> • nur lesen von vorhandenen Dateien
T:\ (<Klasse>)	<ul style="list-style-type: none"> • Tauschverzeichnis der Klasse • Klassenspezifische Unterrichtsmaterialien oder Unterrichtsergebnisse 	<ul style="list-style-type: none"> • lesen, schreiben und löschen durch die Schülerinnen und Schüler der Klasse sowie alle Lehrerinnen und Lehrer
Z:\ (Zentralverzeichnis)	<ul style="list-style-type: none"> • Zugriff auf Fertigungsprogramme am BAZ im Ordner „Z:\mp4\“ ohne spezifische Benutzeranmeldung 	<ul style="list-style-type: none"> • lesen, schreiben und löschen durch alle Schülerinnen und Schüler sowie aller Lehrerinnen und Lehrer der Schule